

POLITYKA PRYWATNOŚCI

STUDIO FIOLETOWY LOTOS

wersja z dnia 4 września 2026 r.

Administrator
Adres
KRS / NIP / REGON
E-mail
Marka

WIP Sp. z o.o.
Al. Niepodległości 56F, 55-020 Żórawina
0000810209 / 8982253792 / 384699420
wip.kontakt@gmail.com
Studio Fioletowy Lotos

I. Zakres Polityki

- Niniejsza Polityka prywatności wyjaśnia zasady przetwarzania danych osobowych osób korzystających z usług Studia Fioletowy Lotos, strony internetowej www.fioletowylos.pl, systemów rezerwacyjnych Fitissey i Booksy, płatności online oraz osób kontaktujących się ze Studiem.
- Polityka ma charakter informacyjny i realizuje obowiązki wynikające z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- W odniesieniu do poszczególnych usług mogą być przekazywane dodatkowe, bardziej szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych, w szczególności przy formularzach, zgodach na wizerunek, Kartach uczestnika, ankietach dotyczących Masażu lub innych usługach wymagających dodatkowych danych.

II. Administrator danych osobowych

- Administratorem danych osobowych jest WIP Sp. z o.o. z siedzibą przy Al. Niepodległości 56F, 55-020 Żórawina, KRS 0000810209, NIP 8982253792, REGON 384699420, prowadząca działalność pod marką Studio Fioletowy Lotos (dalej: „Administrator” lub „Studio”).
- W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można kontaktować się z Administratorem pod adresem e-mail: wip.kontakt@gmail.com lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. Skąd pozyskujemy dane

Dane osobowe pozyskujemy przede wszystkim bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, w szczególności podczas rejestracji, rezerwacji, zakupu usługi, kontaktu ze Studiem, udziału w Zajęciach lub Masażu oraz wyrażania odrębnych zgód.

W przypadku osób małoletnich dane mogą być przekazane przez rodzica lub innego przedstawiciela ustawowego. Informację o statusie płatności możemy otrzymywać od operatora płatności, a dane związane z rezerwacjami i kontem Klienta mogą być przetwarzane także w systemach Fitissey i Booksy, odpowiednio do rodzaju usługi.

IV. Kategorie przetwarzanych danych

W zależności od rodzaju kontaktu lub usługi możemy przetwarzać w szczególności:

- dane identyfikacyjne i kontaktowe, np. imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu;
- dane konta i rezerwacji, np. historia zapisów, zakupione Karnety, wykorzystane wejścia, status płatności i informacje organizacyjne związane z usługą;
- dane rozliczeniowe i dane niezbędne do wystawienia faktury lub innego dokumentu księgowego;
- treść korespondencji, zgłoszeń i reklamacji;
- dane techniczne związane z korzystaniem ze strony lub systemów online, jeżeli są zbierane przez wykorzystywane rozwiązania informatyczne;
- wizerunek - wyłącznie w zakresie, w jakim istnieje właściwa podstawa prawna jego przetwarzania i publikacji;
- dane dotyczące zdrowia - wyłącznie wtedy, gdy są rzeczywiście potrzebne dla bezpieczeństwa określonej usługi i zostały przekazane na zasadach opisanych w rozdziale IX.

V. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Administrator przetwarza dane wyłącznie w określonych, zgodnych z prawem celach. Najważniejsze cele i podstawy przetwarzania przedstawia poniższa tabela:

Cel przetwarzania	Przykładowy zakres	Podstawa prawna
Rejestracja, rezerwacje, sprzedaż Karnetów i wejść, realizacja Zajęć, Masaży, Warsztatów i innych usług	dane identyfikacyjne, kontaktowe, dane rezerwacji i zakupu	art. 6 ust. 1 lit. b RODO - wykonanie umowy lub działania przed jej zawarciem
Kontakt z osobą zainteresowaną ofertą lub odpowiedź na zapytanie	dane kontaktowe i treść wiadomości	art. 6 ust. 1 lit. b RODO, gdy kontakt prowadzi do zawarcia umowy; w pozostałym zakresie art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony

Obsługa płatności, rozliczeń, faktur i obowiązków podatkowo-księgowych
Rozpatrywanie reklamacji, ustalanie, dochodzenie lub obrona roszczeń
Bezpieczeństwo usług, zapobieganie nadużyciom i ochrona systemów
Marketing własnych usług, newsletter lub inne komunikaty promocyjne wymagające zgody

dane transakcyjne, dane do faktury

dane usługi, korespondencja, informacje o zdarzeniu

dane konta, informacje techniczne, historia operacji

dane kontaktowe i preferencje marketingowe

Wykorzystanie rozpoznawalnego wizerunku w materiałach promocyjnych

zdjęcia i nagrania

Analityczne lub marketingowe pliki cookies i podobne technologie - jeżeli są używane

identyfikatory online, dane urządzenia i aktywności

Zapewnienie bezpieczeństwa podczas Zajęć i Masaży

dane dotyczące zdrowia przekazane w Karcie uczestnika lub dokumentacji dotyczącej Masażu

interes polegający na prowadzeniu komunikacji i obsłudze zapytań
art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO - obowiązki prawne Administratora
art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes Administratora i Klienta
art. 6 ust. 1 lit. f RODO - zapewnienie bezpieczeństwa i prawidłowego działania usług
art. 6 ust. 1 lit. a RODO - zgoda; komunikacja elektroniczna jest prowadzona po uzyskaniu zgód wymaganych przez właściwe przepisy
co do zasady art. 6 ust. 1 lit. a RODO - odrębna, dobrowolna zgoda; zasady rozpowszechniania wizerunku wynikają także z przepisów prawa autorskiego
zgoda użytkownika, jeżeli jest wymagana; niezbędne technologie mogą być stosowane w celu prawidłowego działania serwisu
art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO - odrębna, wyraźna zgoda osoby, której dane dotyczą

VI. SYSTEMY REZERWACYJNE FITSSEY I BOOKSY

1. Studio korzysta z systemu Fitssey w szczególności w celu obsługi kont Klientów, rezerwacji Zajęć, Karnetów, zakupów i płatności oraz z systemu Booksy w celu obsługi rezerwacji Masaży.

2. Dostawcą systemu Fitssey jest lightenbody™, al. Zwycięstwa 241/13, 81-521 Gdynia, NIP 7532294721, REGON 362814110. W zakresie danych Klientów przetwarzanych w Fitssey na zlecenie Studia WIP Sp. z o.o. pozostaje administratorem danych, a dostawca Fitssey działa jako podmiot przetwarzający na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.

3. Dostawcą systemu Booksy jest Booksy International sp. z o.o., ul. Prosta 67, 00-838 Warszawa, KRS 0000515914, NIP 9512381607, REGON 147315920. W zakresie danych Klientów przetwarzanych przez Booksy na zlecenie Studia WIP Sp. z o.o. pozostaje administratorem danych, a Booksy działa jako podmiot przetwarzający zgodnie z właściwymi zasadami przetwarzania danych.

4. W zakresie usług świadczonych bezpośrednio przez Fitssey lub Booksy na rzecz ich użytkowników podmioty te mogą przetwarzać dane osobowe jako odrębni administratorzy, zgodnie z własnymi zasadami ochrony prywatności.

5. Studio wprowadza do systemów Fitssey i Booksy wyłącznie dane niezbędne do obsługi odpowiednio kont Klientów, rezerwacji, Karnetów, zakupów, płatności lub terminów Masaży.

6. Studio nie wprowadza do systemów Fitssey ani Booksy danych dotyczących zdrowia, w szczególności informacji zawartych w Karcie uczestnika, ankiecie dotyczącej Masażu, informacji o diagnozach, przeciwwskazaniach, urazach, chorobach, przyjmowanych lekach ani innych szczególnych kategorii danych.

7. Dokumentacja zawierająca dane dotyczące zdrowia, w szczególności Karta uczestnika, ankieta dotycząca Masażu oraz każdorazowa zgoda na wykonanie Masażu, jest prowadzona poza systemami Fitssey i Booksy i przetwarzana zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej Polityce prywatności.

VII. Płatności online - Przelewy24

1. Jeżeli Klient wybiera płatność online, transakcja może być obsługiwana przez PayPro S.A., ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań, KRS 0000347935, NIP 7792369887, operatora systemu Przelewy24.

2. Dane niezbędne do zainicjowania i rozliczenia płatności mogą być przekazywane operatorowi płatności. W zakresie świadczenia usług płatniczych PayPro S.A. przetwarza dane płatnika jako odrębny administrator, zgodnie z własnym obowiązkiem informacyjnym RODO.

3. Studio co do zasady nie otrzymuje pełnych danych karty płatniczej ani danych logowania do bankowości elektronicznej. Otrzymuje informacje potrzebne do identyfikacji i rozliczenia transakcji, w szczególności jej status.

VIII. Odbiorcy danych

Dane osobowe mogą być udostępniane lub powierzane wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji danego celu, w szczególności:

- dostawcy systemu Fitssey oraz jego podprocesorom - w zakresie obsługi kont Klientów, rezerwacji Zajęć, Karnetów, zakupów i płatności;
- Booksy International sp. z o.o. oraz podmiotom uczestniczącym w świadczeniu usług Booksy - w zakresie obsługi rezerwacji Masaży;
- PayPro S.A. / Przelewy24 oraz podmiotom uczestniczącym w obsłudze płatności - w zakresie niezbędnym do realizacji i rozliczenia transakcji;
- dostawcom usług IT, hostingu, poczty elektronicznej, obsługi strony internetowej i wsparcia technicznego;

- podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi księgowe, podatkowe, prawne lub doradcze;
- osobom prowadzącym Zajęcia lub wykonującym Masaże i inne usługi na rzecz Studia - wyłącznie w zakresie niezbędnym do organizacji i prawidłowego wykonania danej usługi oraz na podstawie odpowiednich upoważnień lub umów;
- operatorom serwisów internetowych i społecznościowych - w przypadku publikacji materiałów na podstawie odpowiedniej zgody lub innej właściwej podstawy prawnej;
- organom publicznym lub innym podmiotom uprawnionym do otrzymania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Administrator nie sprzedaje danych osobowych Klientów.

IX. Dane dotyczące zdrowia i inne dane szczególnej kategorii

1. Informacje dotyczące zdrowia należą do szczególnych kategorii danych osobowych i są objęte zwiększoną ochroną.
2. Studio może przetwarzać takie dane tylko wtedy, gdy jest to rzeczywiście potrzebne dla bezpiecznego wykonania konkretnej usługi, w szczególności w związku z Kartą uczestnika dotyczącą Zajęć lub ankietą dotyczącą Masażu, i po spełnieniu wymagań RODO dotyczących szczególnych kategorii danych.
3. Jeżeli podstawą przetwarzania danych o zdrowiu jest zgoda, Studio uzyskuje od Klienta odrębną, wyraźną zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 2 lit. a RODO. Zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie.
4. Po wycofaniu zgody dane dotyczące zdrowia nie są dalej wykorzystywane do celu opartego na zgodzie. Jeżeli jednak określone dane są niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, mogą być przetwarzane w zakresie dopuszczonym przez art. 9 ust. 2 lit. f RODO oraz właściwe przepisy prawa.
5. Dane dotyczące zdrowia nie są wprowadzane do systemów Fitissey ani Booksy.

X. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

1. Administrator co do zasady korzysta z usług podmiotów działających w Europejskim Obszarze Gospodarczym, jednak niektórzy dostawcy technologii lub ich podprocesory mogą przetwarzać dane także poza EOG.
2. Jeżeli dochodzi do przekazania danych do państwa spoza EOG, odbywa się ono z zastosowaniem mechanizmów przewidzianych w RODO, w szczególności na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony albo odpowiednich zabezpieczeń, takich jak standardowe klauzule umowne.
3. W przypadku Fitissey i Booksy informacje o podprocesorach i zasadach transferu danych są określone przez dostawców tych systemów zgodnie z ich dokumentacją dotyczącą ochrony danych.

XI. Okres przechowywania danych

Dane są przechowywane nie dłużej, niż jest to potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane, z uwzględnieniem obowiązków prawnych i możliwości dochodzenia roszczeń. W szczególności:

- dane związane z umową, zakupem, rezerwacjami i kontem Klienta - przez okres realizacji usług, a następnie przez okres niezbędny do rozliczeń i do upływu właściwych terminów przedawnienia roszczeń;
- dokumentacja księgowa i podatkowa - przez okres wymagany przepisami prawa, co do zasady przez 5 lat liczonych według zasad wynikających z przepisów podatkowych;
- dane z zapytań, które nie doprowadziły do zawarcia umowy - co do zasady do 12 miesięcy od zakończenia korespondencji, chyba że dalsze przechowywanie jest uzasadnione charakterem sprawy;
- dane przetwarzane na podstawie zgody marketingowej - do czasu wycofania zgody, a następnie przez okres niezbędny do wykazania jej udzielenia lub respektowania sprzeciwu, jeżeli jest to uzasadnione ochroną przed roszczeniami;
- wizerunek - przez okres wskazany w treści odrębnej zgody albo do jej skutecznego wycofania, z uwzględnieniem zgodności z prawem wcześniejszego przetwarzania;
- dane dotyczące zdrowia - przez okres wskazany w odrębnej informacji lub zgodzie i nie dłużej niż jest to potrzebne dla celu ich zebrania; po ustaniu podstawy mogą być zachowane wyłącznie w zakresie niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- dane techniczne i dane z cookies - przez okres wynikający z ustawień danego narzędzia i udzielonej zgody, jeżeli jest ona wymagana.

XII. Prawa osób, których dane dotyczą

W granicach przewidzianych przez RODO osobie, której dane dotyczą, przysługują w szczególności:

- prawo dostępu do danych i otrzymania ich kopii;
- prawo sprostowania danych;
- prawo żądania usunięcia danych;
- prawo ograniczenia przetwarzania;
- prawo przenoszenia danych, gdy przetwarzanie opiera się na zgodzie lub umowie i odbywa się w sposób zautomatyzowany;

- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby;
- prawo wniesienia w każdym czasie sprzeciwu wobec przetwarzania danych do celów marketingu bezpośredniego;
- prawo wycofania zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody; wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wnioski dotyczące realizacji praw można przysyłać na adres: wip.kontakt@gmail.com. Administrator udziela odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, co do zasady w terminie miesiąca, z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych w RODO.

XIII. Czy podanie danych jest obowiązkowe

1. Podanie danych niezbędnych do założenia konta, dokonania rezerwacji, zawarcia i wykonania umowy lub wystawienia wymaganych dokumentów jest dobrowolne, ale odmowa ich podania może uniemożliwić realizację danej usługi.
2. Podanie danych do celów marketingowych oraz udzielenie zgody na wykorzystanie wizerunku jest dobrowolne i nie stanowi warunku korzystania z podstawowych usług Studia.
3. W przypadku danych dotyczących zdrowia Studio zbiera wyłącznie informacje uzasadnione charakterem konkretnej usługi. Odmowa podania danych, które są rzeczywiście konieczne do bezpiecznego wykonania usługi, może skutkować odmową jej wykonania lub koniecznością zmiany terminu, jeżeli brak informacji uniemożliwia bezpieczne świadczenie usługi.

XIV. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Administrator nie podejmuje wobec Klientów decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, które wywoływałyby wobec nich skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nich wpływały, chyba że Klient zostanie o takim procesie odrębnie poinformowany zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. Bezpieczeństwo danych

Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne mające chronić dane osobowe przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem lub dostępem. Dostęp do danych jest ograniczany do osób i podmiotów, które potrzebują go w związku z wykonywanymi zadaniami lub świadczonymi usługami.

XVI. Osoby małoletnie

Jeżeli z usług Studia korzysta osoba małoletnia, dane niezbędne do organizacji usługi mogą być przekazywane przez rodzica lub przedstawiciela ustawowego. Studio stosuje zasady udziału osób małoletnich określone w Regulaminie oraz zbiera wyłącznie dane adekwatne do celu.

XVII. Strona internetowa i pliki cookies

1. Strona internetowa może wykorzystywać pliki cookies lub podobne technologie niezbędne do jej prawidłowego działania, a także - jeżeli zostaną włączone i użytkownik wyrazi wymaganą zgodę - narzędzia analityczne lub marketingowe.
2. Użytkownik może zarządzać zgodami na technologie inne niż niezbędne za pomocą mechanizmu udostępnionego na stronie oraz ustawień swojej przeglądarki.
3. Jeżeli Studio korzysta z odrębnej Polityki cookies, szczegółowe informacje o używanych narzędziach, ich dostawcach i okresach działania cookies są publikowane w tym dokumencie lub w panelu zarządzania zgodami.

XVIII. Zmiany Polityki prywatności

1. Polityka może być aktualizowana w szczególności w przypadku zmiany przepisów, sposobu świadczenia usług, wykorzystywanych systemów lub dostawców.
2. Aktualna wersja Polityki jest publikowana na stronie internetowej Studia. Jeżeli zmiana ma istotne znaczenie dla sposobu przetwarzania danych osób posiadających aktywne konto lub trwającą umowę, Studio może dodatkowo poinformować o niej odpowiednim kanałem komunikacji.

XIX. Kontakt i skarga do organu nadzorczego

Pytania dotyczące niniejszej Polityki i przetwarzania danych osobowych można kierować do WIP Sp. z o.o. na adres e-mail wip.kontakt@gmail.com. Osoba, która uważa, że jej dane są przetwarzane niezgodnie z prawem, ma prawo złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Data wejścia w życie: 4 września 2026 r.